

Geprüfter Handelsfachwirt/Geprüfte Handelsfachwirtin Hinweise zu Präsentation und Fachgespräch

Allgemeine Hinweise:

Die mündliche Prüfung gliedert sich in eine Präsentation und ein situationsbezogenes Fachgespräch. Die Prüfung wird als Einzelprüfung durchgeführt. Insgesamt soll die mündliche Prüfung 35 Minuten nicht überschreiten. Für Ihre Präsentation haben Sie max. 15 Minuten Zeit. Im Anschluss führt der Prüfungsausschuss mit Ihnen ca. 20 Minuten ein situationsbezogenes Fachgespräch.

Anforderungen:

In der Präsentation sollen Sie nachweisen, dass Sie in der Lage sind, eine komplexe Problemstellung der betrieblichen Praxis zu erfassen, darzustellen, zu beurteilen und zu lösen. Die Themenstellung muss sich auf mindestens zwei Handlungsbereiche (Fächer) beziehen. Die Präsentation geht mit einem Drittel in die Bewertung der mündlichen Prüfung ein. **Die Problemstellung muss deutlich erkennbar sein und präzise erarbeitet werden, ansonsten werden die Präsentation und das Fachgespräch mit „ungenügend“ bewertet.** Ausgehend von der Präsentation sollen Sie im Fachgespräch nachweisen, dass Sie Berufswissen in handelstypischen Situationen anwenden und sachgerechte Lösungen vorschlagen können. Insbesondere sollen Sie nachweisen, dass Sie angemessen mit Gesprächspartnern kommunizieren können und dabei argumentations- und präsentationstechnische Instrumente sachgerecht einsetzen können. Ihre Zielgruppe ist die Geschäftsführung bzw. Vorgesetzte (= Prüfungsausschuss).

Inhalt:

Ihr Themenvorschlag ist bis zum Tag der zweiten schriftlichen Prüfung mit einer aussagekräftigen Gliederung im Online-Portal hochzuladen. Sie können das Thema (inkl. die betreffenden Handlungsbereiche) frei wählen. Die Präsentation und die Ausarbeitung des Handouts sind eigenständig und ohne fremde Hilfe zu erstellen.

Für die mündliche Prüfung bitten wir Sie, ein Handout (Druckform) in vierfacher Ausfertigung auf Heftstreifen zur Verfügung zu stellen. Ihnen werden Dokumentenkamera (Visualizer), Smartboard (digitale Tafel), Flipchart mit Papier und Pinnwand (in Form einer Magnetwand) mit Zubehör zur Verfügung gestellt.

Wenn Sie Ihre Präsentation über das Smartboard abhalten möchten, müssen Sie Ihr eigenes Notebook mitbringen. Für die Funktionsfähigkeit sind Sie selbst verantwortlich. Für den Fall, dass technische Probleme auftreten, bereiten Sie bitte ggf. auch eine alternative Präsentationsmöglichkeit vor. **Ihre Präsentationsunterlagen (PowerPoint-Präsentation als Ausdruck, Flipchart, Moderationskarten usw.) verbleiben nach Ihrer mündlichen Prüfung beim Ausschuss.**

Gerne können Sie sich auch im Vorhinein schon über die vorhandenen Smartboards in unseren Mulimediarräumen informieren. Eine Anleitung und weitere Informationen zu den Funktionen der Smartboards finden Sie auf unserer Homepage [Anleitungen Multimediatechnik](#)

Nach der Präsentation schaltet sich der Prüfungsausschuss (Geschäftsführung/Vorgesetzte) ein und wird mit Ihnen in einer simulierten Besprechung die dargestellte Präsentation erörtern. Entscheidende Kriterien bei diesem Gespräch sind neben Ihrer Fachkenntnis insbesondere Kommunikations- und Argumentationsfähigkeit sowie Ihre Gesprächsführung (Ausdruck, Auftreten etc.).